



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
เทศบาลตำบลสวนขัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

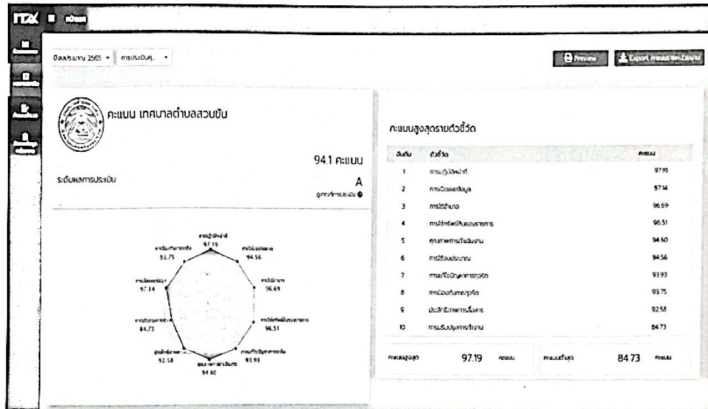
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลสวนขันประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่เทศบาลตำบลสวนขันได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลคะแนนการประเมินภาพรวมของเทศบาลตำบลสวนขันอยู่ในระดับ A ซึ่งได้รับคะแนนอยู่ที่ ๙๔.๑๐ คะแนน ซึ่งแยกตามแบบวัดการรับรู้เป็น ๓ แบบ คือ

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



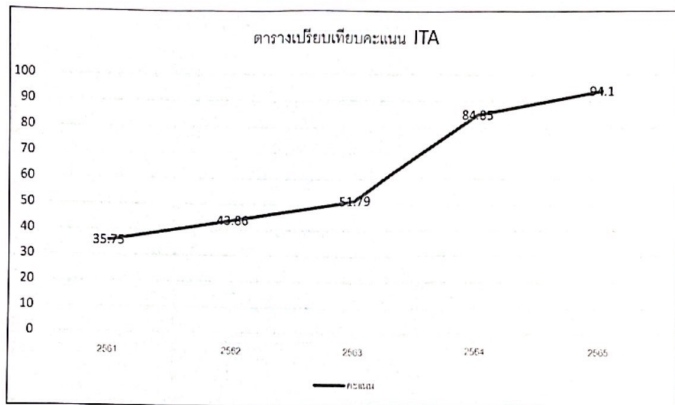
ตารางวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	เครื่องมือ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๑๙	IIT
๒	การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๑๔	OIT
๓	การใช้อำนาจ	๙๖.๖๙	IIT
๔	การใช้ทรัพยากรของราชการ	๙๖.๕๑	IIT
๕	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๖๐	EIT
๖	การใช้งบประมาณ	๙๔.๕๖	IIT
๗	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๓.๙๓	IIT
๘	การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕	OIT
๙	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๕๘	EIT
๑๐	การปรับปรุงการทำงาน	๘๔.๗๓	EIT

ตารางเปรียบเทียบประจำปีงบประมาณ

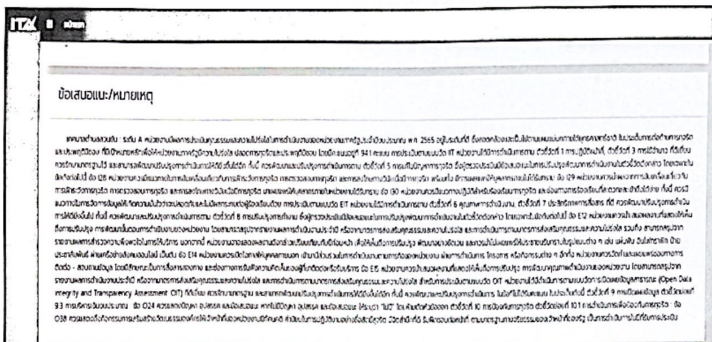
๑. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้รับคะแนนผลการประเมินที่ ๓๕.๗๕ คะแนน
๒. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้รับคะแนนผลการประเมินที่ ๔๓.๘๖ คะแนน
๓. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้รับคะแนนผลการประเมินที่ ๕๑.๗๙ คะแนน
๔. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับคะแนนผลการประเมินที่ ๘๔.๘๕ คะแนน
๕. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับคะแนนผลการประเมินที่ ๙๔.๑๐ คะแนน

แนวโน้มเปรียบเทียบรายปี



ข้อเสนอแนะจากผู้ประเมิน ที่ได้ให้คำแนะนำแก่เทศบาลตำบลสวนขัน เพื่อให้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา แกไขข้อมูลและการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแบบวิธีการรับรู้และตัวชี้วัดที่ถูกต้องครบถ้วน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๔.๑ คะแนน



ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

เทศบาลตำบลสวนขัน ได้มีการดำเนินการได้คะแนนสูงสุดตาม

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม ครอบคลุมมาตรฐานไว้ และสามารถพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการให้

ดียิ่งขึ้นได้อีก

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหามาทุจริต ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดดังกล่าว โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

ข้อ ๒๒๘ หน่วยงานควรมีแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต พร้อมทั้ง มีการเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ

ข้อ ๒๒๙ หน่วยงานควรมีผลจากการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต มาเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ

ข้อ ๒๓๐ หน่วยงานควรมีแนวทางปฏิบัติสำหรับร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย ทั้งนี้ ควรมีแนวทางในการจัดการข้อมูลให้เกิดความมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
เทศบาลตำบลสวนขันได้มีการดำเนินการตาม

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่ดี ควรพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไป

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดดังกล่าว โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

ข้อ E๑๒ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึงสามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

ข้อ E๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่ติดต่อหรือรับบริการ

ข้อ E๑๕ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อเสนอแนะสำหรับภาคการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เทศบาลตำบลสวนขัน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐาน และสามารถพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นได้อีก

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ในข้อที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ : ข้อ O๒๔ ควรแสดงปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ระบุไว้ “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อออก

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต : ข้อ O๓๘ ควรแสดงถึงกิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นกรดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

ซึ่งจากการประมวลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสวนขันประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการประเมินฯ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลสวนขัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามแบบประเมินที่กำหนด และให้ได้รับคะแนนการประเมินอยู่ในระดับ AA หรือได้รับคะแนนที่ ๙๕ คะแนน เห็นควรดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยมีการวิเคราะห์ข้อมูลหาข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสวนขัน เพื่อพัฒนาเทศบาลตำบลสวนขันในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ พร้อมทั้งเห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเตรียมความพร้อมการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งนำผลวิเคราะห์มาดำเนินการปรับปรุง พัฒนา แก้ไขข้อมูลและการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแบบวัดการรับรู้และตัวชี้วัดให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้อยู่ในเกณฑ์ ๙๕ คะแนนขึ้นไป ทุกตัวชี้วัด

ประกอบกับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการการประเมินได้กำหนดกรอบระยะเวลา เพื่อให้หน่วยงานได้เตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมการประเมิน ในขั้นตอนการเข้าสอบแบบวัด IIT แบบวัด EIT และขั้นตอนแบบวัด OIT จะต้องให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

ขั้นตอน	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ช่วงเตรียมความพร้อมประเมิน										
การเผยแพร่ปฏิทินและคู่มือการประเมิน	↔									
ช่วงดำเนินการประเมิน										
การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ		↔								
การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน/ภายนอก		↔								
การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด IIT		←					→			
การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด EIT		←					→			
การตอบแบบวัด OIT		←			→					
การตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด OIT						↔				
การชี้แจงเพิ่มเติมและยืนยันผลแบบวัด OIT							↔			
การประมวลผลการประเมิน								↔		
การจัดทำรายงานผลการประเมิน								↔		
ช่วงเผยแพร่ผลการประเมิน										
การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน									↔	
การประกาศผลการประเมิน									↔	

ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	มาตรการ/วิธีการแก้ไข ข้อบกพร่อง
๑. ๒. ๓. ๔. ๕.	การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐	๙๗.๑๙ ๙๔.๕๖ ๙๖.๖๙ ๙๖.๕๑ ๙๓.๙๓	- ตัวชี้วัดที่ ๑ และตัวชี้วัดที่ ๓ อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม พบข้อบกพร่องเล็กน้อย - ส่วนตัวชี้วัดที่ ๕ คำถามข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ ซึ่งคณะผู้ประเมินได้มีคำแนะนำเกี่ยวกับประเด็นดังต่อไปนี้ ข้อ ๒๘ หน่วยงานควรมีแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต พร้อมทั้ง มีการเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ ข้อ ๒๙ หน่วยงานควรมีนำผลจากการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต มาเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ ข้อ ๓๐ หน่วยงานควรมีแนวทางปฏิบัติสำหรับร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย ทั้งนี้ ควรมีแนวทางในการจัดการข้อมูลให้เกิดความมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนด้วย	- จากข้อบกพร่องตามตัวชี้วัด ที่ ๕ คำถามข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ มีมาตรการแก้ไขโดย ๑. ดำเนินการจัดทำคู่มือ/มาตรการ/แนวทางปฏิบัติในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต เช่น มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ๒. นำผลจากการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต มาเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ ๓. ดำเนินการจัดทำคู่มือ/มาตรการ/แนวทางปฏิบัติสำหรับร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย

ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	มาตรการ/วิธีการ แก้ไข ข้อบกพร่อง
๖.	คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐	๙๙.๖๐	- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน และตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่ตี ควรพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไป พบ ข้อบกพร่องเล็กน้อย	- จากข้อบกพร่องตาม ตัวชี้วัด ที่ ๘ คำถาม ข้อ E๑๒ ข้อ E๑๔ และ ข้อ E๑๕ มี มาตรการแก้ไขโดย
๗.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐	๙๒.๕๘	- ส่วนตัวชี้วัดที่ ๘ คำถามข้อ E๑๒ ข้อ E๑๔ และข้อ E๑๕ ซึ่งคณะผู้ประเมิน ได้มี คำแนะนำเกี่ยวกับประเด็น ดังต่อไปนี้	๑. เพิ่มช่องทางและ เครือข่ายออนไลน์ เกี่ยวกับข้อมูลงาน บริการให้มากขึ้น
๘.	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๐๐	๘๔.๗๓	ข้อ E๑๒ หน่วยงานควร นำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็น ถึงการปรับปรุง การพัฒนา ขั้นตอนการดำเนินงานของ หน่วยงาน โดยสามารถสรุป จาก ความโปร่งใส และการ ดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส รวมถึง สามารถสรุป จากรายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจในการ ให้บริการ นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงาน ดังกล่าวเปรียบเทียบกับปี ก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการ ปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ ประชาชนรับทราบในรูปแบบ ต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟ กราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์	๒. กำชับเจ้าหน้าที่ ด้านงานบริการ ให้ ข้อมูลแก่ผู้มารับ บริการแบบครบถ้วน ๓. เพิ่มกลไกการ ปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงานและการ ให้บริการ ของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ๔. เพิ่มการปรับปรุง วิธีการและขั้นตอน การดำเนินงานและ การให้บริการให้ดีขึ้น ๕. เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเข้ามามีส่วน ร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน และการให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	มาตรการ/วิธีการแก้ไข ข้อบกพร่อง
				ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น ข้อ E๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ ข้อ E๑๕ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	มาตรการ/วิธีการแก้ไข ข้อบกพร่อง
๙. ๑๐.	การเปิดเผยข้อมูล การป้องกันการทุจริต	๑๐๐ ๑๐๐	๙๗.๑๔ ๙๓.๗๕	- ส่วนตัวชี้วัดที่ ๙ และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ซึ่งคณะผู้ประเมิน เห็นควรปรับปรุง การดำเนินการในข้อที่ไม่ได้คะแนน ได้มีคำแนะนำเกี่ยวกับประเด็นดังต่อไปนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ : ข้อ ๐๒๔ ควรแสดงปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ระบุ "ไม่มี" โดยห้ามตัดหัวข้อออก ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต : ข้อ ๐๓๘ ควรแสดงถึงกิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงาน อย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นการดำเนินการในปี ที่รับการประเมิน	- จากข้อบกพร่องตาม ตัวชี้วัด ที่ ๙ คำถาม ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ : ข้อ ๐๒๔ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต : ข้อ ๐๓๘ มีมาตรการแก้ไขโดย ๑. ถ้าข้าพพนักงาน/ เจ้าหน้าที่ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ต้องแสดงองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วน ประกอบ ด้วยงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ ทุกครั้งที่รายงานผล ๒. จัดทำมาตรการ/กิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมมององค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลสวนขัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามแบบประเมินที่กำหนดและได้รับคะแนนการประเมินอยู่ในระดับ AA หรือได้รับคะแนนที่ ๙๕ คะแนน ขึ้นไป จึงนำคำแนะนำของผู้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาวิเคราะห์ข้อมูลหาข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสวนขัน เพื่อพัฒนาเทศบาลตำบลสวนขันในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่จะต้องรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

เทศบาลตำบลสวนขันจะต้องดำเนินการนัดประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมิน พร้อมดำเนินการปรับปรุง พัฒนา แก้ไขข้อมูลและการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแบบวัดการรับรู้และตัวชี้วัดให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ได้รับคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๙๕ คะแนนขึ้นไป ทุกตัวชี้วัด ซึ่งจะต้องทำการรักษามาตรฐาน ปรับปรุงพัฒนา ให้เป็นไปตามตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด จึงกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรฐานแนวทางในการพัฒนาข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. นำนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล มาเป็นตัวกำหนดในการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในแต่ละรอบการประเมิน	- นำผลงานที่มอบหมายมาเป็นเกณฑ์ในการประเมิน	- สำนักปลัดเทศบาล	- ตลอดปีงบประมาณ	- รายงานผลการประเมินประจำรอบการประเมินการปฏิบัติงาน
๒. จัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูล หรือข่าวสารของเทศบาลตำบลสวนขัน เพื่อให้ประชาชนผู้มาขอใช้บริการเข้าถึงข้อมูลได้หลายช่องทางมากยิ่งขึ้น	- มีการดำเนินการจัดทำช่องทางเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายออนไลน์ หรือประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ มากขึ้น	- สำนักปลัดเทศบาล	- ตลอดปีงบประมาณ	- รายงานผลการประชาสัมพันธ์ของแต่ละช่องทาง
๓. กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด และให้ข้อมูลต้องตามวัตถุประสงค์การให้บริการหรือไม่	- มีการประชุมพนักงาน	- สำนักปลัดเทศบาล	- ตลอดปีงบประมาณ	- รายงานผลการประชุมพนักงานประจำเดือน
๔. ส่งเสริมการทำงานโดยให้คำปรึกษาประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก	- ดำเนินโครงการจิตอาสา ฯลฯ - โครงการประชารัฐ	- สำนักปลัดเทศบาล	- ตลอดปีงบประมาณ	- รายงานผลการลงพื้นที่ - ภาพถ่ายกิจกรรม

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๕. เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น	- มีการประชุมพนักงาน - มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร - ให้คำแนะนำกับประชาชนในการรับบริการต่างๆ	- ทุกกอง	- ตลอดปีงบประมาณ	- รายงานการประชุม - ข้อมูลที่มีการเผยแพร่หน้าเว็บไซต์
๖. เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการให้ดีขึ้น	- มีการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการดำเนินงาน ณ จุดบริการต่างๆ ของเทศบาล - จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือการรับบริการต่างๆ ของเทศบาล	- ทุกกอง	- ตลอดปีงบประมาณ	- ป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการดำเนินงาน - คู่มือการรับบริการ
๗. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	- แต่งตั้งคณะกรรมการจากภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาและดำเนินงานของเทศบาล	- ทุกกอง	- ตลอดปีงบประมาณ	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ

๘. เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล พร้อมทั้งให้นำข้อมูลมาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆของเทศบาล ผ่านหน้าเว็บไซต์เทศบาล	- งานธุรการ	- ตลอดปีงบประมาณ	- ข่าวประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์
๙. รักษาระดับหรือยกระดับการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	- ดำเนินการทุกกิจกรรมที่ผ่านการประเมินและได้คะแนน ๙๕ คะแนน ขึ้นไป	- ทุกกอง (ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ)	- ตลอดปีงบประมาณ	- ผลการประเมิน ITA



(นายโพธิ์รินทร์ โยน้อย)
นายกเทศมนตรีตำบลสวนขัน