



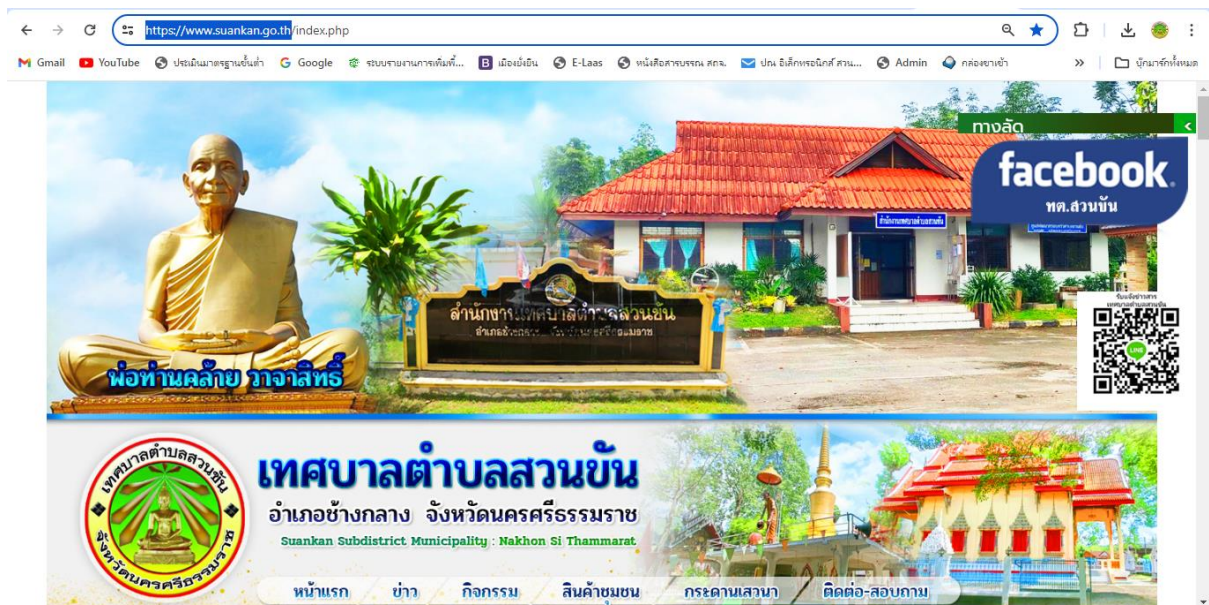
รายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการบริการ e – Service

การใช้งานระบบการให้บริการประชาชน
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)

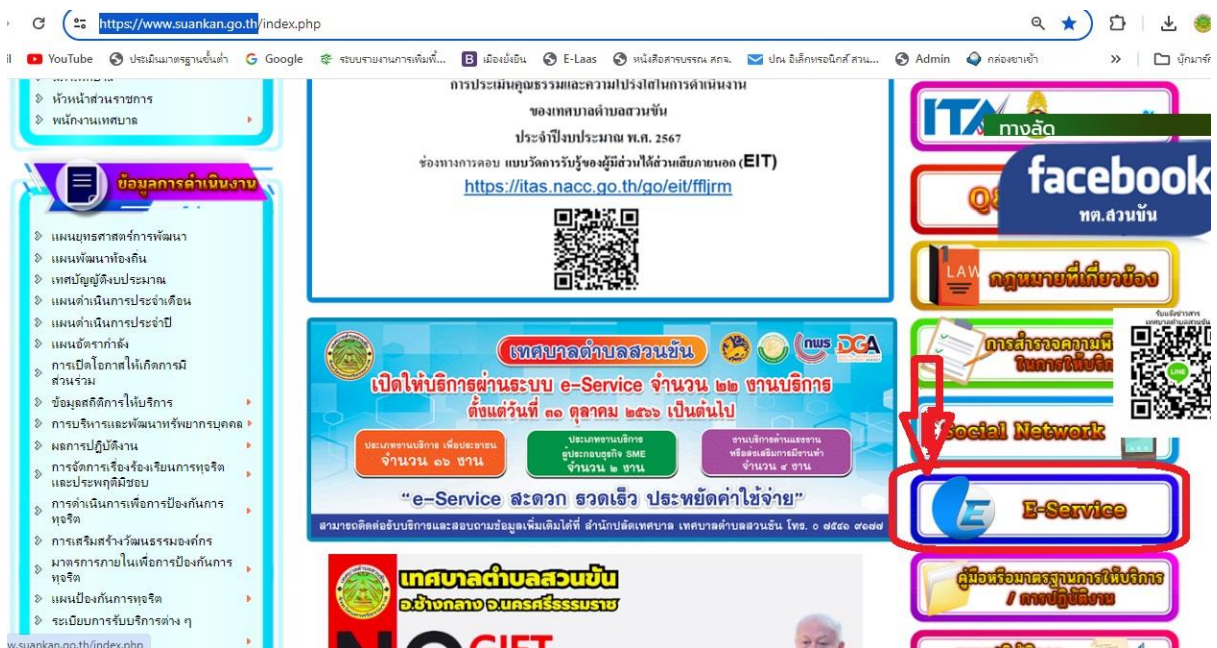
เทศบาลตำบลสวนขัน
อำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ขั้นตอนการลงทะเบียนการใช้งานระบบ E-Service การยื่นแบบฟอร์มการรับบริการ

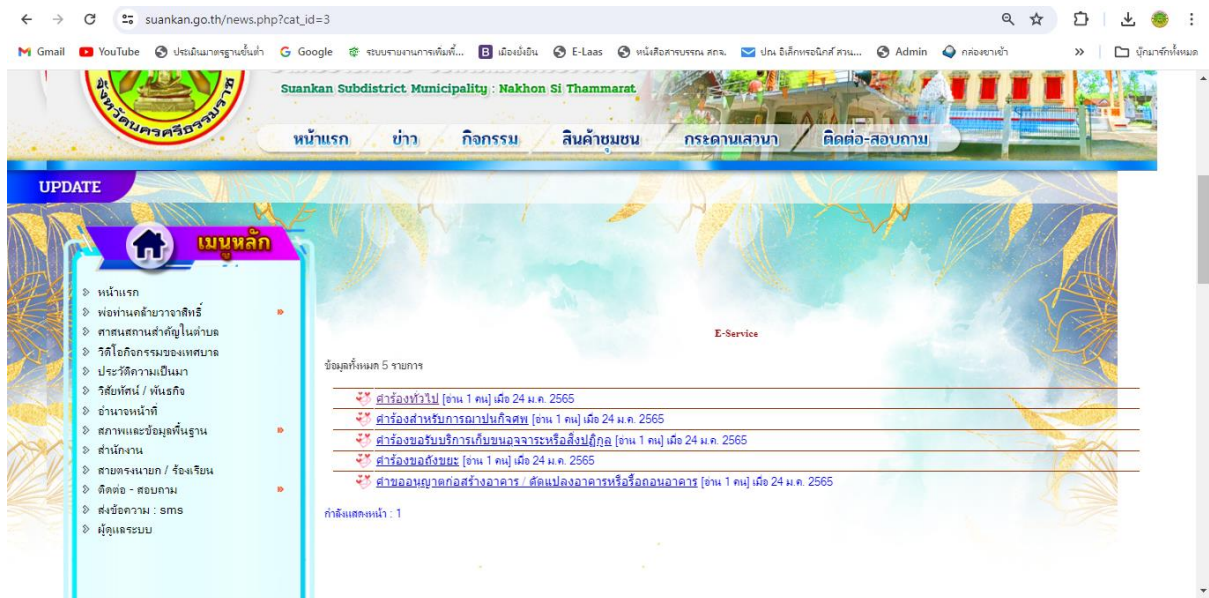
๑. เข้าที่เว็บไซต์ <https://www.suankan.go.th>



๒. เลือกงานบริการออนไลน์ ที่ เมนูขวามือ ปุ่มชื่อว่า E-Service



๓. ระบบเข้ามาที่หน้าบริการออนไลน์ E-Service



๔. เลือกบริการออนไลน์ที่ท่านผู้รับบริการต้องการใช้บริการ และกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ครบถ้วน แจ้งความประสงค์ และใส่รหัสส่งข้อมูล กด ส่ง เป็นอันเสร็จเรียบร้อย ตัวอย่างเช่น

The screenshot shows a web form titled 'คำร้องทั่วไป' (General Request) for reporting a lost vehicle. The form includes fields for the reporter's name, address, phone number, and a description of the lost vehicle. There is a section for 'แจ้งความประสงค์' (Statement of Purpose) where the user can provide details about the lost vehicle. The form is designed with a green and white color scheme and includes a 'ส่ง' (Submit) button at the bottom.

คำร้องทั่วไป

กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ครบถ้วน แล้ว ใส่รหัสส่งข้อมูล และ กด ส่ง เป็นอันเสร็จสิ้นกระบวนการ รับบริการออนไลน์ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับคำร้องจะ ตอบกลับ ผู้รับบริการ ภายในเวลาที่กำหนด ของแต่ละงาน

E-Service การให้บริการออนไลน์บนหน้าเว็บไซต์ เมนูทางด้านขวามือ ชื่อปุ่ม E-Service ที่สามารถให้บริการได้ในขณะนี้ ๕ รายการ ดังนี้

- คำร้องทั่วไป
- คำร้องสำหรับการฉกฉวยที่ดิน
- คำร้องขอรับบริการเก็บขนมูลจากระหรือสิ่งปฏิกูล
- คำร้องขอถึงขยะ
- คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร / ตัดแปลงอาคารหรือรื้อถอนอาคาร

๑. คำร้องทั่วไป

๒. คำร้องสำหรับการฉกฉวยที่ดิน

๓. คำร้องขอรับบริการเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล

suankan.go.th/form_3.php

คำร้องขอรับบริการเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล

เรื่อง ขอนำบริการเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสวนจีน

ด้วยข้าพเจ้า _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ อยู่บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____
_____ ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____
นครศรีธรรมราช ขอยื่นคำร้องเพื่อขอรับบริการ ดังนี้

1. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้ทางเทศบาล นำรถไปทำการเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล (ที่ ชื่อ ร้านค้า)
เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____
_____ จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งอยู่ในเขตหรืออยู่ใกล้เคียงกับ _____ (ในกรณีที่ไม่ทราบที่
อยู่แน่ชัด)
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก _____

2. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามเทศบัญญัติและระเบียบของเทศบาลตำบลสวนจีน ในการขอใช้รถยนต์เก็บขนอุจจาระ สิ่งปฏิกูล โดยยินยอมชำระค่าธรรมเนียมตามเทศบัญญัติ ที่เทศบาลกำหนด หลังจากเจ้าหน้าที่เทศบาลได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ทำจุดสิ่งปฏิกูลเกิน 1 ครั้งบรรจุ ให้นับเป็นครั้งที่ 2 และ 3 ตามลำดับ โดยทางเทศบาลจะคิดค่าธรรมเนียมเพิ่มจากผู้อื่นสร้างหรือเจ้าของบ้าน

3. การออกปฏิบัติงานเก็บขนสิ่งปฏิกูลของเทศบาล ทางเจ้าของบ้าน ผู้ยื่นคำร้องจะต้องเตรียมสถานที่ให้พร้อมที่จะทำการดูแลสิ่งปฏิกูล ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ได้ออกปฏิบัติงานแล้วมีเหตุพบหรือความเสียหายเกิดขึ้น อันเนื่องมาจากสถานที่หรือสภาพพื้นที่ของผู้ยื่นคำร้องไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานเก็บขนสิ่งปฏิกูล เทศบาลจะไม่รับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณี

4. สถานที่ที่ผู้ยื่นคำร้องให้นำสิ่งปฏิกูลไปเก็บขนได้ใบทิ้ง
☒ มีระบบ (ชื่อสถานที่) _____
☐ ไม่มี

รหัสส่งข้อมูล: 424791 _____
ส่ง สำรองความ

ข้อมูลบุคลากร

- โครงสร้างองค์กร
- คณะผู้บริหาร
- สภาเทศบาล
- หัวหน้าส่วนราชการ
- พนักงานเทศบาล

ข้อมูลการดำเนินงาน

๔. คำร้องขอถังขยะ

suankan.go.th/form_4.php

UPDATE

คำร้องขอถังขยะ

เรื่อง ขอลงความและครุภัณฑ์ถังขยะ
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสวนจีน

ตามข้าพเจ้า _____ อำเภอ _____ ตำบล _____ หมู่ที่ _____
_____ ตำบลสวนจีน อำเภอวังกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ขอใช้บริการถังขยะจากเทศบาลตำบลสวนจีน นั้น

เพื่อให้ได้ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ข้าพเจ้าได้ขอความและครุภัณฑ์ถังขยะ และยินยอมชำระค่าธรรมเนียมในการขังและขนถ่ายตามกำหนดทุกประการ

สำหรับถังขยะที่ขอใช้จากเทศบาล
เนื่องจาก ☒ ขอใช้บริการถังขยะรายใหม่ ☐ ถังในกาชำรุด ☐ ถังในกาหาย ☐ อื่นๆ (ระบุ) _____

รหัสส่งข้อมูล: 182487 _____
ส่ง สำรองความ

เมนูหลัก

- หน้าแรก
- พื่อท่านควาจากสิทธิ์
- สารสนเทศสำคัญในด้าน
- วิสัยทัศน์ / พันธกิจ
- อำนาจหน้าที่
- สภาและข้อมูลพื้นฐาน
- สำนักงาน
- สายตรงนายก / ร้องเรียน
- ติดต่อ - สอบถาม
- ส่งข้อความ : sms
- มือถือระบบ

ข้อมูลบุคลากร

๕. คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร / ตัดแปลงอาคารหรือรื้อถอนอาคาร

suankan.go.th/form_5.php

Gmail YouTube ปชต.มาตราฐานยื่นคำ Google ระบบรายงานการขึ้นคำ... เมืองเชียงใหม่ E-Loas หนังสือสารชุมชน สสจ. ปณ. อีเล็คโทรนิคส์ สาม... Admin คลังยาเข้า >> ปฎิมาธิการจังหวัด

วิสัยทัศน์ของเทศบาล
ประวัติความเป็นมา
วิสัยทัศน์ / พันธกิจ
อำนาจหน้าที่
สภาพและข้อมูลพื้นฐาน
สำนักงาน
สายตรงนายก / ร้องเรียน
ติดต่อ - สอบถาม
ส่งข้อความ : ไลน์
คู่มือระบบ

ข้อมูลบุคลากร

โครงสร้างองค์กร
คณะผู้บริหาร
สภาเทศบาล
หัวหน้าส่วนราชการ
พนักงานเทศบาล

ข้อมูลการดำเนินงาน

เลข ๕-๑
เลขที่รับ
วันที่
ลงชื่อผู้รับคำขอ
(.....)

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร / ตัดแปลงอาคารหรือรื้อถอนอาคาร

เขียนที่ เทศบาลตำบลสวนวั้น
21 เมษายน 2567

ข้าพเจ้า เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร
☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
☐ เป็นนิติบุคคลประเภทจดทะเบียนเมื่อ เลขทะเบียน
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
โดย ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด
ขอขึ้นคำขออนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้
ข้อ 1 ทำการก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน