

การขับเคลื่อน นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
ของเจ้าพนักงานของรัฐ เทศบาลตำบลสวนขัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เมื่อวันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนขัน
อำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช นายพงษ์ศักดิ์ เกตุสมบัติ นายกเทศมนตรีตำบลสวนขัน พร้อมด้วย
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนขัน และพนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสวนขัน ได้เข้าร่วม
โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยก่อนเริ่ม
การประชุม นายกเทศมนตรีตำบลสวนขันได้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม
และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นองค์กรแห่งความโปร่งใสมีมาตรฐานทาง
คุณธรรม จริยธรรม โดยเป็นการประกาศอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่า
ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติ
หน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่
สาธารณะ

๒. การมอบนโยบายทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม DO'S & DON'TS ข้อควรทำและไม่ควรทำ

๓. ประกาศหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาเจ้าพนักงานของรัฐ
จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่คำนวณเป็นเงินได้ นอกเหนือจากที่ควรได้ตามกฎหมาย ไม่ได้ ยกเว้นกรณี
ดังต่อไปนี้

- รับจากญาติ: รับได้ตามจำนวนที่เหมาะสมโดยเสนอหาตามฐานานุรูป
- รับจากบุคคลอื่น (ที่ไม่ใช่ญาติ): ต้องมีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท จากแต่ละบุคคลและ

ในแต่ละโอกาส

- ให้ตามประเพณี: รับทรัพย์สินหรือประโยชน์ที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

⊗ กรณีที่ "ห้ามรับ" โดยเด็ดขาด

- หากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้น มีมูลค่าเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท เจ้าพนักงานของรัฐจะรับไว้
เป็นของตนเองไม่ได้ (ยกเว้นกรณีได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาตามหลักเกณฑ์)
- การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือทำให้เกิดการ
ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม



การดำเนินการเมื่อได้รับสิ่งของเกิน ๓,๐๐๐ บาท

ตาม ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. หากได้รับสิ่งของมาโดยธรรมจรรยาแต่มีมูลค่าเกินกว่า
๓,๐๐๐ บาท เจ้าพนักงานของรัฐจะต้องปฏิบัติดังนี้

๑. รายงานเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บังคับบัญชา หรือผู้บริหาร อปท. ภายใน
๓๐ วัน นับแต่วันที่รับทรัพย์สิน
๒. ผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้พิจารณาว่าให้รับทรัพย์สินนั้นไว้เป็นของหน่วยงาน หรือให้ส่งคืนแก่ผู้ให้

ภาพบรรยายการขับเคลื่อน นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
ของเจ้าพนักงานของรัฐ เทศบาลตำบลสวนขัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

