



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนขัน
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสวนขัน อำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลสวนขัน จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๓ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนขัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน ๒ ตำแหน่ง

๒. ลักษณะงาน

มีลักษณะงานเป็นการส่งเสริมหรือสนับสนุนการทำงานของพนักงานส่วนตำบล หรืองานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะบุคคล

๓. ชื่อตำแหน่ง

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน

จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

จำนวน ๑ อัตรา

๔. ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน

ปฏิบัติหน้าที่ขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัฒนาชุมชนที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

ปฏิบัติหน้าที่ขั้นต้นเกี่ยวกับการพัสดุที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่งหรือแบบหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี ไม่เกินวันที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราชได้มีมติเห็นชอบจ้าง

๖. อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างตามภารกิจ อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๖,๐๕๐.- บาท (หกพันห้าสิบบาทถ้วน)

๗. คุณสมบัติของมีสิทธิสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๗.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

๑. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการจนเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๒. วัณโรคในระยะอันตราย

๓. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๗.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.พ. ,

ก.ค. หรือ ก.อบต.รับรอง

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี

พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างเครื่องยนต์ ช่างกลโรงงาน หรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๘. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๘.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๘.๒ สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงกับตำแหน่งที่รับสมัครพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๕ ใบรับรองแพทย์ปริญญาที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนดซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษถ่ายเอกสาร ชนิด A ๔ เท่านั้น

๙. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

จำนวน ๑๐๐ บาท

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักสูตรการสอบแบ่งเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน ได้แก่

๑๐.๑ ทดสอบภาคความรู้ทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน มี ดังนี้

๑๐.๑.๑ วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปผล ทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผลและความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

๑๐.๑.๒ วิชาภาษาไทย ทดสอบความเข้าใจภาษาและการใช้ภาษา

๑๐.๒ ทดสอบภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน ทดสอบความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยเฉพาะ

๑๐.๓ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความสามารถพิเศษ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ เช่น ประสิทธิภาพ ท่วงที

๑๑. เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่นๆ

๑๑.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะเรียงลำดับจากผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรและสรรหาได้คะแนนเท่ากัน จะขึ้นบัญชีตามลำดับที่ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๓ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสวนตำบลสวนชันพิจารณาแล้วสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนชันโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๑๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้สนใจติดต่อสมัครด้วยตนเองโดยให้ขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสวนชัน ๑๕๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลสวนชัน อำเภอลำดวน จังหวัดนครศรีธรรมราช ในวันและเวลาราชการ

๑๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนชันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสวนชัน

๑๔. วัน เวลาและสถานที่การสรรหาและเลือกสรร

๑๔.๑ กำหนดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (การสอบข้อเขียน) ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนชัน และประกาศผลการสอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสวนชัน ผลคะแนนการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จะต้องไม่เกินเกณฑ์คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๔.๒ กำหนดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนชัน

๑๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนชันจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสวนชัน

๑๖. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๖.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ให้เรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๖.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ใช้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรผู้ใดมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุไปแล้วก่อนบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะมีอายุครบกำหนดระยะเวลาที่ระบุ และต่อมาบัญชีได้ครบระยะเวลาตามที่ระบุหรือก่อนมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่ให้ถือว่าผู้นั้นยังมีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้ง แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้นั้นมีอายุตามที่ประกาศหรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๗. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๗.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๗.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ในประกาศ นี้จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๗.๓ การดำเนินการจัดจ้างต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราชก่อน จึงจะดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

นายไพรินทร์ ไยน้อย

(นายไพรินทร์ ไยน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนขัน